

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI - 1° TRIMESTRE 2014

U.O.C.: AA. GG. E Gestione Risorse Umane -Trattamento giuridico del personale

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	NUMERO DI PROCEDIMENTI	TERMINE INDICATO DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	ESITI MONITORAGGIO
Provvedimento di sostituzione Direttore UOC o Dirigente UOS	5	45 gg	Positivo
aspettative e comandi	14	30gg. su comunicazione della Direzione	Positivo
Provvedimenti di distacco sindacale e monte ore sindacale	1	30 gg	Positivo
riconoscimento di inidoneità	5	50gg. dal provvedimento dell'autorità competente	Positivo
risoluzione rapporti di lavoro	1	40 gg.	Positivo
procedure concorsuali	3	180gg.	Positivo
Rapporti di lavoro flessibile : Incarichi a tempo determinato	57	45 gg	Positivo
Rapporti di lavoro flessibile : incarichi Co.Co.Pro	1	45 gg.	Positivo
procedure di mobilità	1	50 gg	Positivo
Provvedimento su legge 104/92	43	30 gg	40 Positivo (13 negativi)
Provvedimenti Decreto legislativo 151/2001	28	60 gg	23 Positivo (5 negativi)
Part.- time	9	60 gg	Positivo
Provvedimenti inerenti i procedimenti disciplinari	0	30 gg	
Provvedimenti di reclutamento personale ex L.68/99	0	30 gg. dalla trasmissione del verbale da parte della commissione	
procedura di progressione di carriera	0	45 gg. dalla trasmissione del verbale	
provvedimenti a seguito autorità giudiziaria e organi giurisdizionali	2	20 gg	Positivo
150 ore	1	60 gg	Positivo
certificati di servizio e accesso agli atti	20	30 gg	18 Positivo (2 negativi)
gestione presenze /assenze	9274	30 gg	Positivo